

**План мероприятий МБОУ НШДС с. Калиновка
по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО
(ФГОС -2021)**

№п/ п	Мероприятия	Сроки реализац ии	Результат	Ответственный
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО				
1.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС-2021	Март 2022 г.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО	Директор
1.2.	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО в соответствии с требованиями новых ФГОС – 2021.	Апрель-май 2022 г.	Аналитическая записка по оценке условий ресурсного обеспечения, школы с учетом требования ФГОС 2021	Директор
1.3.	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой и введением ФГОС 2021	Май-июль 2022 г.	Внесение изменений в существующие положения и иные нормативные акты	Директор
1.4.	Разработка положений, локальных актов регламентирующих введение ФГОС НОО	Август 2022 г.	Разработка новых положений, приказов, иных документов	Директор
1.5.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФГОС 2021 на педагогическом совете, ШМО учителей	Март-май 2022 г.	Информирование педколлектива по вопросам введения ФГОС -2021	Директор

1.6.	Оказание консультационной методической поддержки педагогов по вопросам введения новых ФГОС.	Март-май 2022 г.	Решение вопросов, возникающих в ходе подготовки и введения ФГОС-2021	руководители ШМО
1.7.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС.	Март - август 2022 г.	Решения вопросов, возникающих в ходе подготовки к введению ФГОС -2021	Рабочая группа по введению ФГОС
1.8	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана в том числе курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС-2021	Май – август 2022 г.	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана , в том числе курсов внеурочной деятельности.	Руководители ШМО
1.9.	Создание проекта ООП НОО	Май – август 2022 г.	Разработка ООП ООО	рабочая группа по введению новых ФГОС
1.10.	Утверждение ООП НОО. Изменение действующих ООП НОО.	Август 2022 г.	Приказ директора	Директор
2. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО				
2.1.	Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО	постоянно	Соблюдение гигиенических и эпидемиологических требований, социально-бытовых условий для обучающихся, для педагогических работников.	Директор
2.2.	Обеспечение соответствия требованиям пожарной	ежегодно	Приведение в соответствие	Директор

	безопасности и электробезопасности; требованиям охраны труда; срокам и объемам текущего ремонта зданий и сооружений, благоустройства территории.		материально-технической базы школы требованиям ФГОС -2021.	
2.3.	Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры.	постоянно	Организация доступа к объектам инфраструктуры школы обучающимся с ОВЗ.	Директор
2.4.	Обеспечение оснащения библиотеки УМК, учебных кабинетов и административных помещений школы	постоянно	Доступ для всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией программы НОО	Директор
2.5	Обеспечение комплексом современных информационных образовательных ресурсов.	постоянно	Наличие средств ИКТ: компьютеры, иное оборудование, интернет, системы современных педагогических технологий.	Директор
2.6.	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с программой НОО .	постоянно	Укомплектованность кабинетов по предметным областям.	Директор руководители ШМО, учителя
3. Создание учебно-методического, в том числе информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО				
3.1	Обеспечение возможности использования участниками	постоянно	Использование ЭОР и ЦОС при	

	образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.		реализации ООП НОО .	классные руководители
3.2	Обеспечение эффективного использования информационно-образовательной среды; учёт состояния здоровья обучающихся с ОВЗ, их особых образовательных потребностей.	постоянно	Информационно-методическая поддержка образовательной деятельности; мониторинг и фиксация хода и результатов образовательной деятельности; мониторинг здоровья обучающихся; дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, органов управления, общественности) и организациями в сфере культуры, здравоохранения, спорта, досуга, занятости населения и обеспечения безопасности жизнедеятельности.	директор
3.3.	Обеспечение возможности реализации программы НОО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	При необходимости	Наличие доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися	Директор

			образовательных программ НОО в полном объеме независимо от их мест нахождения.	
4. Создание психолого-педагогического обеспечения внедрения ФГОС НОО				
4.1	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ начального образования, основного общего.	постоянно	Сопровождение процесса адаптации обучающихся к условиям школы с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития; развитие психолого-педагогической компетентности работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся.	Директор
4.2.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения квалифицированными специалистами участников образовательных отношений; вариативность форм психолого-педагогического сопровождения (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).	постоянно	Профилактика формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, обучающихся с ОВЗ; поддержка детских	Директор

			объединений, ученического самоуправления.	
5. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО				
5.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей школы и членов администрации по вопросам ФГОС НОО .	До августа 2022 г.	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО; получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации.	директор
6. Работа с родителями по введению ФГОС НОО				
6.1	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов	Март-август 2022 г.	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО за период 2022–2027 годов	Директор, классные руководители
6.2	Проведение классного родительского собрания в 1 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Протокол классного родительского собрания в 1 классах, посвященного обучению по новым ФГОС НОО. Сбор заявлений согласий.	Директор , классные руководители.
6.3	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для	Апрель-май в течение	Аналитическая справка	Директор , классные руководители

	проектирования учебных планов НОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО	всего периода		
7. Работа с сайтом школы				
7.1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов	Директор
7.2	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО, представление результатов	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях	Директор
7.3	Информирование о нормативно правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях	Директор
8. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на новые ФГОС				
8.1	Финансирование МТБ. Обеспечение реализации ООП НОО в соответствии с нормативами финансирования государственных (муниципальных) услуг с учетом требований ФГОС-2021	Весь период	Создание условий для реализации требований и условий предусмотренных ФГОС-2021	Учредитель, директор, главный бухгалтер

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575859

Владелец Евсеева Инна Валерьевна

Действителен с 30.03.2022 по 30.03.2023